

**Regulamin przyjmowania uczniów
do klas pierwszych
do Szkoły Podstawowej nr 1
im. Mikołaja Kopernika w Błoniu
w roku szkolnym 2023/2024**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.
3. Zarządzenie nr 4/2023 Burmistrza Błonia z dnia 10 stycznia 2023 r. w sprawie określenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Błonie na rok szkolny 2023/2024.
4. Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2023 Burmistrza Błonia z dnia 10 stycznia 2023 r.
5. Uchwała nr XXVIII/238/17 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 30 stycznia 2017 r.

§ 1

Zasady przyjmowania uczniów do klasy I

1. Do klasy pierwszej ośmioletniej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Błoniu uczniowie przyjmowani są:
 - a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów – Załącznik nr 1;
obwód SP-1 obejmuje ulice określone w Załączniku nr 1 do Uchwały Nr VI/91/19 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci i określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Błonie.
Ulice włączone do obwodu Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Błoniu: **ulice miasta Błonia:** 3 Maja, Asnyka, Bajkowa, Brzozowa, Ekologiczna, Engelmana, Ekologiczna, Harcerska, Jagiellońska, Jaśminowa, Kalinowa, Kopernika, Krótka, Kulisiewiczów, Legionów, Łąki, Łukasińskiego, Macieja z Błonia, Mała, Mickiewicza, Nowakowskiego, Ogrodowa, Okrężna, Orzeszkowej, Plater, Poniatowskiego, Powstańców, Przejazd, Reymonta, Sienkiewicza, Słowackiego, Sowińskiego, Szkolna, Szopena, Śląska, Wiejska, Wspólna, Żeromskiego, Żukówka oraz **miejsowości:** Rokitno, Rokitno-Majątek, Żukówka.
 - b) na wniosek rodziców – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami oraz jeżeli warunki organizacyjne na to pozwalają – Załącznik nr 2. Do wniosku dołącza się „oświadczenie dotyczące spełnienia kryteriów” – Załącznik nr 3.

2. Do klasy pierwszej przyjmowane są dzieci, które w roku kalendarzowym 2023 kończą 7 lat i nie odroczone im obowiązku szkolnego.
3. Dzieci 6-letnie mają prawo do rozpoczęcia nauki w pierwszej klasie, o ile korzystały z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023. Jeśli dziecko 6-letnie nie uczęszczało do przedszkola, rodzice również mogą zapisać je do pierwszej klasy, w takim przypadku jednak niezbędna jest opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.
4. W przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka w szkole innej niż obwodowa, rodzic jest zobowiązany do powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji przez nie obowiązku szkolnego.

§ 2

Kryteria przyjęcia uczniów spoza obwodu szkoły

1. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecko zamieszkałe poza obwodem może zostać przyjęte do pierwszej klasy jedynie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Postępowanie rekrutacyjne do pierwszej klasy szkoły podstawowej przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Decyzję o przyjęciu do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły podejmuje komisja rekrutacyjna z uwzględnieniem kolejności następujących kryteriów, zatwierdzonych przez Radę Miejską w Błoniu (Uchwała nr XXVIII/238/17 z dnia 30 stycznia 2017 r.):
 - a) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do SP-1 – **3 punkty**,
 - b) miejsce pracy jednego z rodziców znajduje się w pobliżu szkoły – **2 punkty**.
3. Potwierdzenia spełnienia kryteriów dokonuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej.
4. Potwierdzenia spełnienia kryterium, o którym mowa w pkt 2 ustęp a) dokonuje się na podstawie dokumentacji szkoły.
5. Potwierdzenia spełnienia kryterium, o którym mowa w pkt 2 ustęp b) dokonuje się na podstawie zaświadczenia pracodawcy o zatrudnieniu.
6. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów przez kandydatów decyduje data wpływu wniosku o przyjęcie dziecka do SP-1.
7. Warunkiem przyjęcia dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy pierwszej jest złożenie przez rodziców:
 - a) wniosku o przyjęcie do szkoły – Załącznik nr 2,
 - b) oświadczenie o spełnieniu kryteriów – Załącznik nr 3,
 - c) oświadczenie woli podjęcia nauki w szkole – Załącznik nr 4.
8. Wniosek o przyjęcie do szkoły oraz oświadczenie o spełnieniu kryteriów składa się w terminie **od dnia 13 marca 2023 r. do dnia 28 marca 2023 r. do godziny 15.00.**
9. Oświadczenie woli podjęcia nauki w szkole przez rodzica kandydata składa się w terminie od dnia **14 kwietnia 2023 r. do dnia 21 kwietnia 2023 r. do godziny 15.00.**



§ 3

Przydział uczniów do poszczególnych klas

1. O przydziale uczniów do poszczególnych klas decyduje komisja rekrutacyjna.
2. Tworząc listy uczniów poszczególnych klas I komisja rekrutacyjna bierze pod uwagę:
 - wiek dziecka,
 - zasadę koedukacyjności – równomiernego podziału na chłopców i dziewczęta w danej klasie,
 - w miarę możliwości uwzględnia się inne prośby rodziców i inne kryteria, jak np. utrzymanie rodzeństwa w jednej klasie.
3. Klasa nie może liczyć więcej niż 25 uczniów.

§ 4

Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącą komisji rekrutacyjnej.
2. W skład komisji wchodzi:
 - pedagog lub psycholog,
 - nauczyciel współorganizujący kształcenie lub pedagog specjalny,
 - nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
 - b) sporządzenia listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w formie wykazu zawierającego imiona i nazwisko, uszeregowane w kolejności alfabetycznej,
 - c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
 - d) zawiadomienie telefoniczne rodziców o nieprzyjęciu dziecka do SP-1.
4. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego zostało zakwalifikowane oraz zostały złożone wymagane dokumenty.
5. Dane osobowe kandydatów do szkoły zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do SP-1.
6. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w SP-1 przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

§ 5

Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od poinformowania o nieprzyjęciu dziecka, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do SP-1.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica dziecka z wnioskiem, o którym mowa w pkt 5. Uzasadnienie zawiera przyczyny

odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą dziecko uzyskało w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 6

Postępowanie uzupełniające

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające (terminy podane są w Załączniku nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Błonia nr 4/2023 z dnia 10 stycznia 2023 r.).
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do 30 sierpnia 2023 r. do godziny 15.00

§ 7

Przyjmowanie dzieci do SP-1 w trakcie roku szkolnego

1. O przyjęciu dziecka do SP-1 w trakcie roku szkolnego, w tym do klas pierwszych, każdorazowo decyduje dyrektor, z wyjątkiem przypadków przyjęcia dzieci zamieszkałych w obwodzie SP-1, które przyjmowane są z urzędu.
2. Jeżeli przyjęcie ucznia, o którym mowa w ust. 1, wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły, powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

§ 8

Procedura wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Magdalena Rań